大学生创新训练项目申请书

项目编号

项目名称

项目负责人联系电话

所在学院

学 号专业班级

指导教师

E-mail

申请日期

起止年月

 德州学院

**填写说明**

1、申请书所列各项内容均须实事求是填写，表达明确严谨，简明扼要。模板可网上下载、自行加页。

2、申请书首页只填写项目负责人。“项目编号”一栏可不填。

3、项目负责人所在院系须认真审核,签署推荐意见并加盖公章后提交。

* 1. 基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 所属学科 | 学科一级门： |  | 学科二级类： |  |
| 申请金额 | 元 | 起止年月 | 年月至年月 |
| 负责人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 | 年月 |
| 学号 |  | 联系电话 | 宅：手机: |
| 指导教师 |  | 联系电话 | 宅：手机: |
| 负责人曾经参与科研的情况 |  |
| 指导教师承担科研课题情况 |  |
| 指导教师对本项目的支持情况 |  |
| 项目组主要成员 | 姓名 | 学号 | 专业班级 | 所在学院 | 项目中的分工 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. 立项依据（可加页）

|  |
| --- |
| 1. **项目简介**
2. **研究目的**
3. **研究内容**
4. **国、内外研究现状和发展动态**
5. **创新点与项目特色**
6. **技术路线、拟解决的问题及预期成果**
7. **项目研究进度安排**
8. **已有基础**
	1. **与本项目有关的研究积累和已取得的成绩**
	2. **已具备的条件，尚缺少的条件及解决方法**
 |

* 1. 经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 开支科目 | 预算经费（元） | 主要用途 | 阶段下达经费计划（元） |
| 前半阶段 | 后半阶段 |
| 预算经费总额 |  |  |  |  |
| 1. 业务费 |  |  |  |  |
| （1）计算、分析、测试费 |  |  |  |  |
| （2）能源动力费 |  |  |  |  |
| （3）会议、差旅费 |  |  |  |  |
| （4）文献检索费 |  |  |  |  |
| （5）论文出版费 |  |  |  |  |
| 2. 仪器设备购置费 |  |  |  |  |
| 3. 实验装置试制费 |  |  |  |  |
| 4. 材料费 |  |  |  |  |
| 学校批准经费 |  |  |  |  |

* 1. 指导教师意见

|  |
| --- |
| **导师（签章）：****年 月 日** |

* 1. 院系推荐意见

|  |
| --- |
| **单位盖章：****年 月 日** |

* 1. 学校推荐意见

|  |
| --- |
| **单位盖章：****年 月 日** |